



Microsoft Project 2016, prise en main pour manager de projet

Ce cours s'adresse aux chefs de projets souhaitant acquérir les connaissances pour créer, maintenir et contrôler des plans de projet avec l'outil Microsoft Project. La liste ci-dessous indique les sujets traités avec le pourcentage consacré à chaque compétence

Titre : Microsoft Project 2016, prise en main pour manager de projet

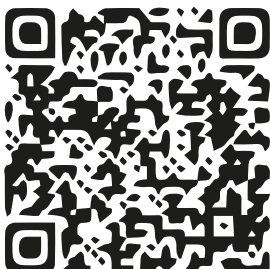
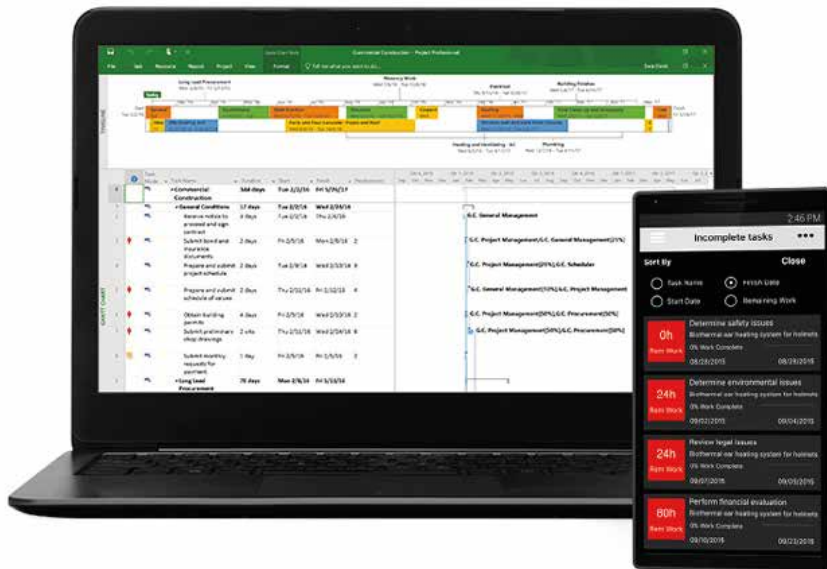
Durée : 3 jours

Profil des participants : gestionnaire de projet expérimenté

Prérequis : connaître les concepts et la terminologie de la gestion de projet connaître Excel et Windows en tant qu'utilisateur

Objectifs de la formation :

- ◆ Connaître les fonctions de Microsoft Office Project pour : créer et définir un projet
- ◆ Gérer les délais, les contraintes et les tâches calendaires
- ◆ Définir les dépendances entre les tâches
- ◆ Gérer les ressources
- ◆ Gérer l'avancement du projet et prévoir les dates futures
- ◆ Créer les rapports d'avancement, d'utilisation des ressources et d'analyse
- ◆ Planifier les équipes et connaître les fonctions de collaboration



Adresse: Bd. Zio, non loin de la Foire Togo 2000, face à la pharmacie Raoudha, Hédzranawoé - 03 BP 30153, Lomé Togo
Tel.: +228 22 40 60 31
Email: info@olfaplexus.tech
Web site: www.olfaplexus.tech